

でんさいライトのお申込みにあたって

【お申込み時の注意点について】

- ・債務者として発生記録を利用される場合は、お申込み口座に当座預金をご指定いただく必要がございます。
- ※債権者利用（でんさいの受取等）のみの場合は普通預金をご利用いただけます。
- ・割引申込機能の追加、残高証明書の都度発行等、一部の手続きに関しては、営業店窓口で書面のご提出が必要になります。

【1 件あたり手数料(消費税込)について】

手数料項目		インターネット	窓口扱
1. 発生記録		264 円	
2. 譲渡記録		132 円	
3. 分割譲渡記録		264 円	
4. 変更記録 （インターネット扱い）		132 円	
5. 支払等記録		132 円	
6. FAX 通知		44 円	
7. 通常開示		無料	440 円
8. 特例開示書面扱い			2,750 円
9. 残高証明 （都度発行:書面扱い）			1 通当たり 3,850 円
1 0. 残高証明 （定例発行）		1 通当たり 1,650 円	
1 1. 変更記録 （書面扱い）			1,650 円
1 2. 支払不能情報照会 （書面扱い）			2,750 円
1 3. 口座間送金決済の中止 （組戻し：書面扱い）			1,100 円
1 4. 特定記録機関変更 記録に係る手数料 （当庫手数料以外にも変更を申出された記録機関への手数料が発生します。）	特定記録機関 変更記録	4,400 円	
	開示内容の記録	330 円	
1 5. 入金手数料		220 円 でんさい割引のご利用による入金分につきましては 本手数料はかかりません	

- ※ 上記 1～6 の手数料については、当月ご利用分が翌月末日（信用金庫休業日の場合は翌営業日）に手数料引落口座より引落となります。また、1 0 および 1 5 の手数料については、当月ご利用分が翌月 25 日（信用金庫休業日の場合は翌営業日）に手数料引落口座より引落となります。
- ※ 網掛部分の手数料につきましては窓口でお支払いいただきます。
- ※ 一旦、記録請求（予約を含む）を行うと、取消可能期間内に取り消した場合でも所定の手数料が発生いたします。